.

[Date]

[Madame / Monsieur],

Par la présente, nous vous [informons de / confirmons] notre décision de mettre fin à votre contrat de travail moyennant le respect d'un délai de préavis de [nombre de semaines] commençant à courir le [date de prise de cours].

Nous attirons votre attention sur le fait que vous remplissez les conditions d'âge et d'ancienneté pour bénéficier d'une procédure de reclassement professionnel, tel que prévu par la CCT du 10 juillet 2014 conclue au sein de la Commission Paritaire Auxiliaire pour Employés, section I : régime particulier de reclassement professionnel pour les employés d’au moins 45 ans.

Nous vous prions d'informer par écrit Cefora, le centre de formation de la CPAE, dans un délai d'un mois, si vous acceptez cette offre et ce à l'aide du formulaire ci-joint. Cefora vous contactera dans les meilleurs délais.

Nous vous prions d'agréer, [Madame / Monsieur], l'expression de nos salutations distinguées.

[Nom de la personne qui a le pouvoir de licencier]

[Fonction]



L'employé qui refuse de collaborer ou refuse une offre valable de reclassement professionnel ou ne réagit pas à une offre valable, peut être sanctionné dans le cadre de la réglementation relative au chômage. Il en va de même s'il ne demande pas l'accompagnement professionnel auquel il a droit.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Informations à compléter par l’employeur : | | | | | | | | | | |
| **Nom de l’entreprise :** | | | | | | |  | | | |
| **Numéro de l’entreprise :** | | | | | | |  | | | |
| Représentée par | | | | | | |  | | | |
| M./Mme | | | | |  | | | | | |
| Fonction : | | | | |  | | | | | |
| Adresse de l’entreprise : | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | |  | | |
| Téléphone : | | | |  | | | | | | | |
| E-mail : | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  | |
| **Employé(e) :** | | | | | | | | |  | |
| Prénom : | | | | |  | | | | | |
| Nom : |  | | | | | | | | | |
| Adresse : | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | |  | |
| Téléphone : | | | |  | | | | | | | |
| Date de naissance : | | | | | |  | | | | |
| En service depuis le : | | | | | |  | | | | |
| Durée du délai de préavis : | | | | | |  | | | | | | |

Madame, Monsieur,

Par la présente je vous informe de l'offre sectorielle d'outplacement prévue par la CCT du 10 juillet 2014, conclue au sein de la Commission Paritaire Auxiliaire pour Employés, section I : régime particulier de reclassement professionnel pour les employés d’au moins 45 ans.

Cette proposition d'outplacement comprend un accompagnement et un encadrement professionnels qui devraient vous permettre de trouver le plus rapidement possible un nouvel emploi. Cefora, centre de formation de la CPAE, est chargé de l'organisation pratique de cet accompagnement.

Si vous souhaitez faire usage de cette offre, je vous saurais gré de bien vouloir remplir le cadre ci-dessous et d'envoyer ce document dans un délai de 1 mois au Cefora.

Pour plus d'informations au sujet de cet accompagnement sectoriel consultez le site

[**https://www.cevora.be/fr/services-complementaires/outplacement**](https://www.cevora.be/fr/services-complementaires/outplacement)

.

Sincères salutations.

Nom et prénom en lettres capitales

Signature

Fait à En date du

Afin de traiter votre demande le plus rapidement et le plus efficacement possible, nous vous invitons à envoyer ce document par mail à [outplacement@cefora.be](mailto:outplacement@cefora.be).

Par la signature du présent document, je déclare vouloir répondre à cette offre d'outplacement.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom et prénom en lettres capitales : | |  | |
| Signature |  | | |
|  |  | | |
| Fait à | | | En date du |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nom : | | … | | | | | | | | | | |
| Prénom : | |  | | | | | | | | | | |
| Rue : | |  | | | | | |  | N° (+Bte) : | | |
| Code postal : | | Localité : | | | | | |  | |  | |
| Téléphone/GSM : | | |  | | | | | | | | | |
| E-mail : |  | | | | | | | | | | | |
| Numéro de registre national : | | | | | Sexe : | | | | | | | |
| Nom de l’entreprise dans laquelle je travaillais : | | | | | | |  | | | | | |
| Date du licenciement : | | | |  | | | | | | | | |
| Dernière fonction exercée : | | | | |  | | | | | | | |
| Nombre total d’années de travail prestées en tant que salarié chez mon dernier employeur : | | | | | | | | | | |  | | |
| Diplôme le plus élevé obtenu : | | | | | |  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Je souhaite suivre le programme : | | | | | |
| * En **Français** dans la province suivante : | | | | | |
| Région de Bruxelles - Capitale | | Hainaut | | Namur | |
| Brabant wallon | | Liège | | Luxembourg | |
|  | | | | | |
| * En **Néerlandais** dans la province suivante : | | | | | |
| Anvers  Brabant Flamand  Limbourg | | | | | |
| Flandre Orientale  Flandre occidentale  Région de Bruxelles - Capitale | | | | | |
|  | | | | | |
| * En **Allemand** dans la province suivante : | | | | | |
| Liège (Communauté germanophone, Eupen) | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | |  | | |
| Signature | | Date | | |  |
|  | Je déclare que toutes les données et documents sont exacts. | | | | |