



# Opleidingsaanbod 2022/2023

Met dit handig opleidingsoverzicht vind je snel de opleidingen voor jou en je collega's binnen 9 verschillende thema's.

Omdat ons aanbod voortdurend evolueert kan je voor de meest actuele weergave steeds terecht op [cevora.be](https://cevora.be) via de functie "vind je opleiding".

# Opleidingsthema's voor werknemers

Klik hier voor het online overzicht

Enkele tips voor het gebruik van dit opleidingsoverzicht:

## » Thema webpagina >

Klik op de thematitel of het pijltje voor de online versie

SUBTHEMA ('S)	CODE	TITEL OPLEIDING	VORM	TAAL
Presentatietechnieken	DL2061EOC	Presentation skills: presenting with impact		ENG
Programmeren	CL2212NCL	Javascript NL		

Referentie van de opleiding

**Online** via leerplatform Karibu  
**Klassikaal** verschillende locaties mogelijk

**TIP!** Kopieer en plak deze opleidingscode in de zoekmotor op [cevora.be](http://cevora.be). Je kan ook zoeken op een opleidingstitel.

Wanneer de opleiding in het Engels gegeven wordt, staat dit hier aangegeven.

**WIST JE DAT ...** alle opleidingen bestaan uit 3 stappen?  
 Stap 1: de voorbereiding (digitaal via Karibu)  
 Stap 2: de opleiding (online of klassikaal)  
 Stap 3: toepassen van opgedane kennis (digitaal via Karibu).

THEMA 'S				
Boekhouding en financiën	3	IT	6	Professionele ontwikkeling 11
Duurzaamheid en innovatie	3	Marketing en sales	7	Talen 14
Hr, change et people management	4	Office-software en digitale vaardigheden	9	Welzijn en preventie 15

## Incompany opleiding




Heb je een opleidingsplan? Een opleiding die wij organiseren in jouw bedrijf en die exclusief voorbehouden is voor de werknemers van jouw bedrijf.

Zo goed als alle opleidingen (\*) zijn beschikbaar in incompany vanaf minimum 6 deelnemers (4 deelnemers voor taalopleidingen).

Klik hier voor [praktische informatie](#).

(\*) Niveautesten voor taalopleidingen zijn niet beschikbaar in incompany.

SUBTHEMA ('S)	CODE	TITEL OPLEIDING	VORM	TAAL
	DL2158NOC	Hoe evalueer ik de financiële situatie van mijn klanten en partners?		
	DL2231NOC	Hoe analyseer en evalueer ik de financiële structuur van een KMO?		
	DL2232NOC	Hoe een budget opstellen en controleren in het licht van de risico's?		
	DL2233NOC	Hoe een investeringsplan voor KMO's opstellen en opvolgen?		
	DL2234NOC	Hoe kom ik tot een efficiënte samenwerking met een accountant?		
	DL2235NOC	Hoe kom ik tot een efficiënte samenwerking met een sociaal secretariaat?		
	DL2263NOC	Hoe vind ik mijn weg in het BTW-systeem?		
	DL2264NOC	Hoe organiseer ik mijn tijd en digitaal boekhoudwerk?		

SUBTHEMA ('S)	CODE	TITEL OPLEIDING	VORM	TAAL
<b>Duurzaamheid</b>				
Duurzaamheid	DL2115NOC	De weg naar duurzaam ondernemen: van inzicht tot impact		
<b>Innovatie</b>				
Innovatie	DL2078NOC	Innoveren doe je zo: 5 stappen		
Innovatie	DL2082EOC	3 effective steps to realize my company challenges		ENG
Innovatie	DL2082NOC	3 effectieve stappen om mijn bedrijfsuitdagingen aan te pakken en te realiseren		
Innovatie	DL2142EOC	Break your patterns in the working environment and increase your efficiency		ENG
Innovatie	DL2142NOC	Doorbreek je patronen op de werkvloer en werk effectiever		
Innovatie	CL2277NCL	Creatief problemen oplossen met out-of-the-box brainstormtechnieken		
Innovatie	DL2075EOC	Design thinking: from assumptions to insights		ENG
Innovatie	DL2075NOC	Design thinking: van aanname tot inzicht		
Innovatie	DL2113EOC	Design thinking: from challenge to ideas		ENG
Innovatie	DL2113NOC	Design thinking: van klantuitdaging naar relevante ideeën		
Innovatie	DL2166EOC	Design thinking: how do I learn to experiment?		ENG

SUBTHEMA ('S)	CODE	TITEL OPLEIDING	VORM	TAAL
<b>Innovatie (vervolg)</b>				
Innovatie	DL2166NOC	Design thinking: innoveren is experimenteren		
Innovatie	DL2298NOC	Design thinking: van experiment naar marktintroductie		
Innovatie	DL2298EOC	Design thinking: from experiment towards implementation		ENG
Innovatie	CL2258ECL	Design thinking: creative solutions for relevant challenges		ENG
Innovatie	CL2258NCL	Design thinking: creatieve oplossingen voor relevante uitdagingen		
Innovatie	CL2259ECL	Design thinking: the way to a successful market launch		ENG
Innovatie	CL2259NCL	Design thinking: de weg naar een succesvolle markt-introductie		

## >> Hr, change en people management




















webpagina






















SUBTHEMA ('S)	CODE	TITEL OPLEIDING	VORM	TAAL
<b>Hr</b>				
HR-administratie	DL2324NOC	Hoe voldoe ik aan de wettelijke bepalingen bij aanwerving en definitieve verbreking?		
HR-administratie	DL2325NOC	Hoe voldoe ik aan de verschillende formaliteiten bij tijdelijke onderbrekingen?		
HR-strategie	CL2266NCL	Een positieve employee experience: welke concrete stappen helpen in je organisatie?		
HR-strategie	DL2109NOC	Hoe zorg ik voor een geslaagde re-integratie van mijn medewerkers?		
Talentmanagement	DL2276NOC	Hoe ontwikkel je een impactvolle hybride opleiding?		
Talentmanagement	CL2209NCL	Ontdek in 3 stappen de basis van competentie-management		
Talentmanagement	CL2267NCL	Occasioneel opleidingen geven: 5 stappen die resultaat geven		
Werving en rekrutering	DL2008NOC	Hoe voer je een selectiegesprek online?		
Werving en rekrutering	DL2299NOC	Jobcrafting als antwoord op de krappe arbeidsmarkt		
Werving en rekrutering	CL2210NCL	Hoe leg ik de basis voor een succesvol selectiegesprek?		
Werving en rekrutering	CL2211NCL	Selectiegesprek: ontdek de competenties van je kandidaat via het STAR-model		
<b>People management</b>				
Leidinggeven: basis	CL2278NCL	Survival kit people management: resultaatgericht leidinggeven		
Leidinggeven: basis	CL2279NCL	Survival kit people management: mens- en teamgericht leidinggeven		

SUBTHEMA ('S)	CODE	TITEL OPLEIDING	VORM	TAAL
<b>People management (vervolg)</b>				
Leidinggeven: basis	CL2280NCL	Survival kit people management: sterk persoonlijk leiderschap		
Leidinggeven: basis	DL2000NOC	Situationeel leiderschap: hoe pas ik mijn stijl aan mijn medewerkers aan?		
Leidinggeven: basis	CL2192NCL	Hoe ga ik om met conflicten in mijn team?		
Leidinggeven: basis	CL2193NCL	Hoe kan ik als manager optimaal delegeren?		
Leidinggeven: basis	CL2194NCL	Hoe kan ik als manager maximaal motiveren en inspireren?		
Leidinggeven: gevorderd	DL2116NOC	Managers: hoe voorkom ik stress en burn-out bij mijn medewerkers?		
Leidinggeven: gevorderd	DL2127NOC	Hoe betrek ik mijn team bij het nemen van een (participatieve) beslissing?		
Leidinggeven: gevorderd	DL2132NOC	Hoe de talenten van mijn medewerkers herkennen en optimaal benutten?		
Leidinggeven: gevorderd	CL2206NCL	Managers: boost je leiderschap dankzij emotionele intelligentie		
Leidinggeven op afstand	DL2002NOC	Leadership op afstand: de verbinding en communicatie met mijn team verbeteren		
Leidinggeven op afstand	DL2326NOC	Hybride team management: creëer een effectieve en stimulerende werkomgeving		
Coaching	DL2001NOC	Hoe kan een groeimindset het aanpassingsvermogen van mijn medewerkers bevorderen?		
Coaching	DL2009NOC	Hoe gebruik ik het GROW-model in een coachingsgesprek?		
Feedback en evaluatie	DL2244NOC	Leidinggeven: hoe formuleer ik goede feedback?		
Feedback en evaluatie	DL2281NOC	Hoe voer ik een kwalitatief groei- of ontwikkelgesprek met mijn medewerker?		
Feedback en evaluatie	CL2241NCL	Hoe breng ik een moeilijke boodschap over bij een medewerker?		
<b>Change management</b>				
Change management	DL2050NOC	Communicatie in tijden van change: hoe maak ik werk van verandering?		
Change management	DL2092NOC	Communicatie in tijden van change: hoe ga ik om met weerstand?		
Change management	DL2128NOC	Communicatie in tijden van change: hoe plan ik een strategie voor succes?		


























SUBTHEMA ('S)	CODE	TITEL OPLEIDING	VORM	TAAL
Cybersecurity	DL2003NOC	Cybersecurity: verhoog de beveiliging van je gegevens tijdens uitwisseling en opslag		
Cybersecurity	DL2004NOC	Cybersecurity: hoe ontwijk ik de digitale valkuilen?		
Cybersecurity	CL2265NCL	Cyberveiligheid toegelicht in 3 stappen: dreigingen, demonstraties en remedies		
Data science	DL2141NOC	SQL		
Data science	DL2156EOC	Crash Course Data Science		ENG
Data science	DL2156NOC	Spoedcursus Data Science		
Data science	DL2157NOC	Tableau		
Data science	DL2316NOC	Data Science Case		
Data science	DL2317NOC	Data Mining		
Functionele en businessanalyse	DL2137NOC	BPMN Basis		
Functionele en businessanalyse	DL2153EOC	Crash course functional analysis		ENG
Functionele en businessanalyse	DL2153NOC	Spoedcursus Functionele Analyse (NL)		
Functionele en businessanalyse	DL2155EOC	Crash course business analysis		ENG
Functionele en businessanalyse	DL2155NOC	Spoedcursus Business Analyse (NL)		
Functionele en businessanalyse	DL2315NOC	UML		
IT-systemen	DL2151NOC	Windows PowerShell		
IT-systemen	DL2162NOC	Azure: introductie		
IT-systemen	DL2319NOC	Microsoft 365 administrator		
Netwerkbeheer	DL2150NOC	Computernetwerken met TCP/IP		
Netwerkbeheer	DL2318NOC	Netwerk Security		
Programmeren	DL2140EOC	Angular: programmeren		ENG
Programmeren	DL2140NOC	Angular: programmeren		
Programmeren	DL2171NOC	Programmeren met C#: inleiding		
Programmeren	DL2323NOC	React		
Programmeren	CL2163NCL	Leer programmeren met Python		
Programmeren	CL2212NCL	Javascript NL		








SUBTHEMA ('S)	CODE	TITEL OPLEIDING	VORM	TAAL
<b>Marketing en communicatie</b>				
Content marketing en copywriting	DL2049NOC	Overtuigend schrijven: 5+ schrijftips die altijd werken		
Content marketing en copywriting	DL2099NOC	Content management: hoe maak ik relevante content?		
Content marketing en copywriting	DL2213NOC	Schrijven voor het web en sociale media		
Content marketing en copywriting	DL2269NOC	Videomarketing: hoe haal ik het maximum uit mijn video-content?		
Marketingstrategie	DL2093NOC	Online marketing: hoe kies ik de juiste strategische kanalen voor mijn business?		
Marketingstrategie	DL2270NOC	E-mail marketing: hoe begin ik eraan?		
Marketingstrategie	DL2271NOC	Hoe optimaliseer ik de e-mail marketing van mijn bedrijf?		
Marketingstrategie	DL2300NOC	Hoe organiseer ik de onboarding van mijn klant?		
Marketingstrategie	DL2301NOC	Marketing en artificiële intelligentie: een introductie		
Marketingstrategie	CL2174NCL	Online marketing: hoe bepaal ik de juiste strategie?		
Web analytics	DL2095NOC	SEO basis: hoe kan ik hoger scoren in Google?		
Web analytics	DL2098NOC	Google Analytics basis: analyseer de gegevens van je websitebezoekers.		
Web analytics	DL2160NOC	Google Analytics (gevorderd): meet je resultaten met Google Tag Manager et Data Studio		
Web analytics	DL2330NOC	Google Analytics 4 basis: gegevens van je websitebezoekers analyseren		
Web analytics	DL2302NOC	Hoe haal ik meer conversie uit mijn website?		
Grafische vormgeving	DL2262NOC	Hoe ontwerp ik als niet-graficus aantrekkelijke visuals?		
Grafische vormgeving	CL2328NCL	Videomarketing: zelf filmen en monteren met je smartphone		
Sociale media marketing	DL2096NOC	Google Ads basis: hoe succesvol adverteren via Google?		
Sociale media marketing	DL2097NOC	Hoe succesvol adverteren op Facebook en Instagram?		

SUBTHEMA ('S)	CODE	TITEL OPLEIDING	VORM	TAAL
<b>Sales</b>				
Klantenprospectie	DL2107NOC	Hoe maak ik van een lead een klant?		
Klantenprospectie	DL2242NOC	Hoe voer ik een commerciële, klantgericht telefoongesprek?		
Klantenprospectie	DL2303NOC	Leer LinkedIn kennen: de basics voor jouw digitaal visitekaartje en netwerkmogelijkheden		
Klantenprospectie	DL2304NOC	Maak van LinkedIn je beste verkoper: hoe haal je het maximum uit social selling? (advanced)		
Klantenprospectie	DL2314NOC	Telefonisch prospecteren voor commerciële medewerkers		
Klantenprospectie	CL2175NCL	Prospectie: hoe begin ik aan de uitbreiding van mijn klantenbestand?		
Klantenprospectie	CL2176NCL	Telefonisch prospecteren voor commerciële medewerkers		
Klantenprospectie	CL2332NCL	LinkedIn: hoe vergroot ik de visibiliteit en het netwerk van mijn bedrijf?		
Klantenservice	DL2159NOC	Hoe ga ik professioneel om met ontevreden klanten?		
Klantenservice	DL2331NOC	Verhoog je impact door een klantgerichte attitude		
Klantenservice	CL2170NCL	Verhoog je impact door een klantgerichte attitude		
Klantenservice	CL2179NCL	Hoe ga ik professioneel om met ontevreden klanten?		
Verkooptechnieken	DL2103NOC	Hoe kan ik het verkoopproces beïnvloeden?		
Verkooptechnieken	DL2104NOC	Hoe verkoop ik meer door krachtige vragen te stellen?		
Verkooptechnieken	DL2105NOC	Hoe voer ik een verkoopgesprek via videocall?		
Verkooptechnieken	DL2106NOC	Hoe moet ik succesvol onderhandelen en afsluiten?		
Verkooptechnieken	DL2108NOC	Hoe pas ik mijn salespitch aan in functie van de klant?		
Verkooptechnieken	CL2172NCL	Hoe verkoop ik meer door krachtige vragen te stellen?		
Verkooptechnieken	CL2173NCL	Mijn sales pitch: hoe verhoog ik de impact van een eerste zakelijk gesprek?		
Verkooptechnieken	CL2177NCL	Hoe moet ik succesvol onderhandelen en afsluiten?		
Verkooptechnieken	CL2178NCL	Hoe ga ik klantgericht te werk tijdens het verkoopproces?		



SUBTHEMA ('S)	CODE	TITEL OPLEIDING	VORM	TAAL
<b>Excel</b>				
Basis	DL2011NOC	Excel: hoe begin ik eraan, van werkblad tot werkmap?		
Basis	DL2012NOC	Excel: welke basisformules moet ik kennen?		
Basis	DL2013NOC	Excel: hoe pas ik voorwaardelijke opmaak op mijn gegevens toe?		
Basis	DL2014NOC	Excel: hoe maak ik van een lijst een dynamische tabel?		
Basis	DL2022NOC	Excel: hoe maak ik mooie visualisaties door toepassing van grafieken?		
Basis	CL2180NCL	Excel: basiskennis en eenvoudige formules		
Basis	CL2182NCL	Excel: van lijsten naar dynamische tabellen		
Basis	CL2183NCL	Excel: de meest gebruikte formules en functies		
Gevorderd	DL2015NOC	Excel: ontdek de voordelen van het werken met dynamische tabellen		
Gevorderd	DL2016NOC	Excel: hoe leer ik een draaitabel maken om mijn gegevens te analyseren?		
Gevorderd	DL2017NOC	Excel: ontdek nog meer de veelzijdigheid van draaitabellen		
Gevorderd	DL2018NOC	Excel: leer de meest courante functies en formules vlot gebruiken		
Gevorderd	DL2019NOC	Excel: hoe ga ik van eenvoudige functies en formules naar complexe en geneste functies?		
Gevorderd	DL2023NOC	Excel: hoe werk ik in de cloud binnen Office 365?		
Gevorderd	DL2310NOC	Excel: de nieuwste functies		
Gevorderd	CL2181NCL	Excel: draaitabellen		
Gevorderd	CL2184NCL	Excel: complexe formules en simulaties		
Expert	DL2020NOC	Excel: hoe maak ik simulaties met functies en formules?		
Expert	DL2021NOC	Excel: laat je verrassen door speciale en complexe toepassingen		
Expert	DL2024NOC	Excel: hoe automatiseer ik handelingen door het gebruik van macro's?		
Expert	DL2306NOC	Excel: Power Query basistechnieken		
Expert	DL2307NOC	Excel: Power Query gevorderde technieken		
Expert	DL2308NOC	Excel: Power Pivot basistechnieken		
Expert	DL2309NOC	Excel: Power Pivot gevorderde technieken		

SUBTHEMA ('S)	CODE	TITEL OPLEIDING	VORM	TAAL
<b>Business intelligence</b>				
Power BI	DL2250NOC	Power BI: een overzicht van de mogelijkheden		
Power BI	DL2251NOC	Power BI: structuur, opbouw en basisfunctionaliteiten van Power Query		
Power BI	DL2252NOC	Power BI: het datamodel		
Power BI	DL2253NOC	Power BI: het gebruik van DAX functies om je visualisaties te verbeteren		
Power BI	DL2254NOC	Power BI: visualisatietechnieken		
Power BI	DL2255NOC	Power BI: geavanceerde Power Query technieken		
Power BI	DL2256NOC	Power BI: Row and Filter context en Time Intelligence		
Power BI	DL2257NOC	Power BI: basisfunctionaliteiten van Power BI Service		
Power BI	CL2247NCL	Power BI: overzicht en creatie van een eerste rapport		
Power BI	CL2248NCL	Power BI: data modeling, DAX en visualisatietechnieken		
Power BI	CL2249NCL	Power BI: geavanceerde Powerquery en DAX		
<b>Online samenwerken</b>				
Online samenwerken	DL2006NOC	Microsoft 365: je werk regelen en samenwerken via Teams		
Online samenwerken	DL2007NOC	Microsoft 365: vlot nota's nemen, delen en synchroniseren met OneNote		
Online samenwerken	DL2025NOC	Microsoft 365 : ontdek de mogelijkheden en toepassingen		
Online samenwerken	DL2026NOC	Microsoft 365: hoe je persoonlijke documenten opslaan en delen via OneDrive?		
Online samenwerken	DL2027NOC	Microsoft 365: maak je eigen enquêtes met Forms en ontdek Sway voor presentaties		
Online samenwerken	DL2028NOC	Microsoft 365: optimaliseer je online meetings		
Online samenwerken	DL2311NOC	Microsoft 365: starten met Sharepoint		
Online samenwerken	DL2312NOC	Microsoft 365: doe meer met Sharepoint		
Online samenwerken	CL2185NCL	Microsoft 365: basisapplicaties en samenwerken in Teams		
<b>E-mail en agendabeheer</b>				
Outlook	DL2005NOC	Hoe kan Outlook me helpen met time-management?		
Outlook	DL2145NOC	Outlook: leer de basisfuncties kennen		
Outlook	DL2146NOC	Outlook: ontdek alle geavanceerde mogelijkheden		
Outlook	CL2186NCL	Outlook: leer de basisfuncties kennen		

SUBTHEMA ('S)	CODE	TITEL OPLEIDING	VORM	TAAL
<b>E-mail en agendabeheer (vervolg)</b>				
Outlook	CL2187NCL	Outlook: ontdek alle geavanceerde mogelijkheden		
Outlook	CL2214NCL	Hoe kan Outlook me helpen met time-management?		
<b>Presentaties en schema's</b>				
PowerPoint	DL2147NOC	PowerPoint: de basiskennis om professionele presentaties te maken		
PowerPoint	DL2148NOC	PowerPoint: verrijk je presentaties met visuals, animaties en 3D-objecten		
PowerPoint	DL2149NOC	PowerPoint: integreer audiovisuele elementen in je presentaties		
PowerPoint	CL2202NCL	PowerPoint: de basiskennis om professionele presentaties te maken		
PowerPoint	CL2203NCL	PowerPoint: geavanceerde mogelijkheden met 3D-objecten, audio en video		

## ➤ Professionele ontwikkeling

[webpagina](#) 

SUBTHEMA ('S)	CODE	TITEL OPLEIDING	VORM	TAAL
<b>Professioneel communiceren</b>				
Presentatietechnieken	DL2061EOC	Presentation skills: presenting with impact		ENG
Presentatietechnieken	DL2061NOC	Presenteren met impact		
Presentatietechnieken	DL2063EOC	Presentation skills: maximize your visual impact		ENG
Presentatietechnieken	DL2063NOC	Presentatievaardigheden: leer werken met sterke visuals		
Presentatietechnieken	DL2064EOC	Presentation skills: boost your charisma with body language and voice		ENG
Presentatietechnieken	DL2064NOC	Presenteer met meer charisma door je stem en lichaamstaal		
Presentatietechnieken	DL2065EOC	Presentation skills: give engaging and effective online presentations		ENG
Presentatietechnieken	DL2065NOC	Presentatievaardigheden: enthousiast en krachtig online presenteren		
Presentatietechnieken	DL2066NOC	Overtuigend communiceren: overtuigen met sterke argumenten		
Presentatietechnieken	DL2067NOC	Overtuigend communiceren: de psychologie van het overtuigen		
Presentatietechnieken	DL2074NOC	Hoe leer ik assertiever zijn op het werk?		

SUBTHEMA ('S)	CODE	TITEL OPLEIDING	VORM	TAAL
<b>Professioneel communiceren (vervolg)</b>				
Presentatietechnieken	DL2117NOC	Sterk en praktisch onderhandelen: hoe kom ik tot het beste resultaat?		
Presentatietechnieken	DL2133NOC	Spreken in het openbaar: hoe boei ik mijn publiek?		
Presentatietechnieken	CL2215NCL	Overtuigend spreken voor een publiek		
Presentatietechnieken	CL2219NCL	Overtuigend communiceren: overtuigen met sterke argumenten		
Presentatietechnieken	CL2238ECL	Presenting with impact		ENG
Presentatietechnieken	CL2238NCL	Presenteren met impact		
Presentatietechnieken	CL2334NCL	Overtuigend communiceren: de psychologie van het overtuigen		
Communiceren en samenwerken	DL2068NOC	Overtuigend communiceren: ontdek de kracht van non-verbale communicatie		
Communiceren en samenwerken	DL2069EOC	Strengthen your communication skills with the Insights Discovery model		ENG
Communiceren en samenwerken	DL2069NOC	Versterk je communicatievaardigheden met het Insights Discovery-model		
Communiceren en samenwerken	DL2070NOC	Verbeter je professionele relaties door je emotionele intelligentie te ontwikkelen.		
Communiceren en samenwerken	DL2071NOC	Wanneer, waarom en op welke manier geef ik feedback aan mijn collega's?		
Communiceren en samenwerken	DL2129NOC	Sterk en praktisch onderhandelen: hoe bereiken we ieder méér dan de helft?		
Communiceren en samenwerken	DL2134NOC	Hoe communiceer ik effectief met mijn team?		
Communiceren en samenwerken	DL2135NOC	Ontwikkel je relationele intelligentie dankzij verbindende communicatie		
Communiceren en samenwerken	CL2188NCL	Elkaar kennen en begrijpen: de basis voor een betere communicatie		
Communiceren en samenwerken	CL2190ECL	Strengthen your communication skills with the Insights Discovery model		ENG
Communiceren en samenwerken	CL2190NCL	Versterk je communicatievaardigheden met het Insights Discovery-model		
Communiceren en samenwerken	CL2216NCL	Wanneer, waarom en op welke manier geef ik feedback aan mijn collega's?		
Communiceren en samenwerken	CL2217NCL	Ontdek de kracht van non-verbale communicatie		
Communiceren en samenwerken	CL2220NCL	Verbeter je professionele relaties door je emotionele intelligentie te ontwikkelen		
Communiceren en samenwerken	CL2226NCL	Ontwikkel je relationele intelligentie dankzij verbindende communicatie		
Communiceren en samenwerken	CL2286NCL	De kracht van communicatie: hoe kaart ik een moeilijke boodschap of onderwerp aan?		
Communiceren en samenwerken	CL2329NCL	Versterk je teamcohesie dankzij het Insights Discovery model		

SUBTHEMA ('S)	CODE	TITEL OPLEIDING	VORM	TAAL
<b>Efficiënt werken en time management</b>				
Efficiënt werken en time management	DL2052EOC	Planning and organising in order to improve your time management		ENG
Efficiënt werken en time management	DL2052NOC	Plannen en organiseren in functie van een beter time-management		
Efficiënt werken en time management	DL2072NOC	Focus behouden ondanks de overvloed aan communicatiekanalen		
Efficiënt werken en time management	DL2111NOC	Tips en tricks voor efficiënt thuiswerk		
Efficiënt werken en time management	DL2284NOC	Mind mapping: hoe pak ik opdrachten efficiënt aan?		
Efficiënt werken en time management	DL2285NOC	Hoe krijg ik terug controle over mijn digitale communicatietools?		
Efficiënt werken en time management	CL2221ECL	Planning and organising in order to improve your time management		ENG
Efficiënt werken en time management	CL2221NCL	Plannen en organiseren in functie van een beter time-management		
<b>Projectmanagement</b>				
Projectmanagement	DL2040NOC	10 effectieve tips om je project of idee krachtig te presenteren		
Projectmanagement	DL2139NOC	Projectmanagement en projectmatig werken: hoe begin ik eraan?		
Projectmanagement	DL2143NOC	Scrum: hoe begin ik er aan?		
Projectmanagement	DL2152NOC	Projectmanagement: hoe pak ik dit gefaseerd aan? (waterfall-methode)		
Projectmanagement	DL2287NOC	Hoe samen met mijn stakeholders een project succesvol verankeren?		
Projectmanagement	CL2138NCL	Projectmanagement: een project stap voor stap succesvol uitrollen		
Projectmanagement	CL2144NCL	Scrum: hoe werkt het in de praktijk?		
Projectmanagement	CL2200NCL	Communicatie in projectmanagement: hoe werk ik succesvol samen in een tijdelijk team?		
Projectmanagement	CL2207NCL	Een project succesvol aanpakken met MS Project		
Projectmanagement	CL2295NCL	Implementeer succesvol je project door je leiderschapscompetenties te ontwikkelen		
Projectmanagement	CL2322NCL	Hogere efficiëntie en meer tevreden werknemers met LEAN		
<b>Slim vergaderen</b>				
Vergadertechnieken	DL2112NOC	Hoe verhoog ik de interactiviteit in online meetings?		
Vergadertechnieken	DL2283NOC	Hoe kan ik efficiënter vergaderen, zowel fysiek als virtueel?		

SUBTHEMA ('S)	CODE	TITEL OPLEIDING	VORM	TAAL
Slim vergaderen (vervolg)				
Vergadertechnieken	CL2297NCL	Boost je vergaderingen met de interactieve technieken van Thiagi		
Vergadertechnieken	CL2336NCL	Sketchnoting: de kracht van tekenen en visualiseren		
Vergadertechnieken	CL2337NCL	Collectieve intelligentie: leer beslissen als team via verschillende technieken		

## >> Talen

webpagina

We vernieuwen het aanbod in taalopleidingen tijdens de maand november. Het huidige talenaanbod blijft tot het einde van het jaar beschikbaar.

NIEUW

### > Spreek snel vlotter | Nederlands, Frans, Engels | 9 uur | 100% online | vanaf niveau B1

Weinig tijd? In slechts **9 uur** leer je in onze online workshops vlotter te vergaderen, presentaties geven en informele gesprekken voeren. Vanaf niveau B1, een korte taaltest is voorzien tijdens een intakegesprek op het moment van aanvraag.








### > Spreek veel vlotter | 25 uur | online en klassikaal | vanaf niveau A1+

In onze uitgebreide optie neem je wat meer de tijd: in **25 uur** verbeter je blijvend de taal van jouw keuze. Met een mix van individuele sessies met je docent, groepsessies en online sessies krik je grondig en toch snel je taalvaardigheid op. Dat kan al vanaf niveau A1+ (basisniveau). Een taaltest is voorzien tijdens een intakegesprek op het moment van aanvraag.

SUBTHEMA ('S)	CODE	TITEL OPLEIDING	VORM	TAAL
Duits/Niveautest *	DL2086NEL	Duits: ontdek jouw niveau met onze online taaltest		
Engels/Niveautest *	DL2085NEL	Engels: ontdek jouw niveau met onze online taaltest		
Frans/Niveautest *	DL2083NEL	Frans: ontdek jouw niveau met onze online taaltest		
Nederlands/Niveautest *	DL2084NEL	Nederlands: ontdek jouw niveau met onze online taaltest		

\* Niveautesten blijven beschikbaar na lancering van het nieuwe aanbod. Ze zijn niet beschikbaar in incompany.



SUBTHEMA ('S)	CODE	TITEL OPLEIDING	VORM	TAAL
<b>Preventie</b>				
Stressmanagement en burn-out preventie	DL2118NOC	Wat is stress en wat maakt mij stressgevoelig?		
Stressmanagement en burn-out preventie	DL2119NOC	Hoe bescherm ik mezelf tegen werkstress?		
Stressmanagement en burn-out preventie	DL2120NOC	Stressvalkuilen: hoe geef ik mijn grenzen aan en wanneer zeg ik 'neen'?		
Stressmanagement en burn-out preventie	DL2121NOC	Hoe voorkom ik een burn-out en herken ik de signalen?		
Stressmanagement en burn-out preventie	DL2122NOC	RET: leer ontstressen door anders te denken		
Stressmanagement en burn-out preventie	CL2189NCL	Stress en negatieve emoties begrijpen en beheersen		
Stressmanagement en burn-out preventie	CL2227NCL	Hoe bescherm ik mezelf tegen werkstress?		
Stressmanagement en burn-out preventie	CL2228NCL	Hoe voorkom ik een burn-out en herken ik de signalen?		
Stressmanagement en burn-out preventie	CL2229NCL	RET: leer ontstressen door anders te denken		
Veerkracht	DL2056NOC	Hoe word ik ambassadeur van werkgeluk in mijn team?		
Veerkracht	DL2123NOC	Versterk je veerkracht		
Veerkracht	DL2130NOC	Kiezen voor een groeimindset in tijden van verandering		
Veerkracht	DL2154NOC	Flexibel omgaan met verandering		
Veerkracht	DL2272NOC	Zelfvertrouwen kun je leren		
Veerkracht	CL2218NCL	Versterk je veerkracht		
Veerkracht	CL2296NCL	Versterk jezelf tegen agressiviteit in je professionele relaties		
Ergonomie op het werk	DL2110NOC	Wat is een goede ergonomische houding achter je pc?		
Ergonomie op het werk	CL2236NCL	Ergonomisch werken bij jou en op het werk		
Ergonomie op het werk	CL2237NCL	PC en ergonomie: hoe voorkom ik lichamelijke klachten?		

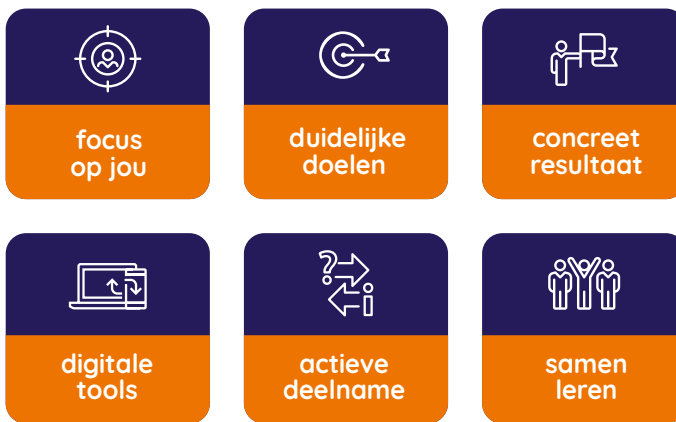
SUBTHEMA ('S)	CODE	TITEL OPLEIDING	VORM	TAAL
<b>Welzijn</b>				
Vitaliteit en relaxatie	DL2058NOC	Hoe begin ik met mindfulness op de werkvloer?		
Vitaliteit en relaxatie	DL2059NOC	Hoe begin ik met yoga op de werkvloer?		
Vitaliteit en relaxatie	DL2060NOC	Met welke ademhalingstechnieken kan ik stress op de werkvloer verminderen?		
Vitaliteit en relaxatie	CL2222NCL	Hoe mindfulness toepassen op de werkvloer?		
Vitaliteit en relaxatie	CL2225NCL	Hoe hou je je energie en je vitaliteit op het werk in evenwicht?		

## > Opleidingen zijn de sleutel tot de toekomst...

Deze uitspraak motiveert ons elke dag opnieuw om opleidingen te blijven creëren. Opleidingen die voldoen aan de behoeften van ondernemingen, zodat ze kunnen concurreren op de markt, maar ook medewerkers helpen om hun talenten volop te ontwikkelen.

### Waarom kiezen voor Cevora?

Wij garanderen een leerervaring met impact:



### Vragen?

We beantwoorden ze elke werkdag van 8 tot 17 uur op het nummer **02 889 42 00** of via [contact@cevora.be](mailto:contact@cevora.be)

### Voor wie?

Werk je als bediende en valt jouw bedrijf onder het paritair comité (PC) 200? Dan maak je deel uit van de 60.000 ondernemingen en 500.000 werknemers die kosteloos toegang hebben tot onze opleidingen. Door samen te werken heeft de kleinste kmo toegang tot dezelfde opleidingen en premies als de grootste onderneming.



Volg ons op:

